Утверждено
решением Общего собрания
членов НП МРПА СЗФО
Протокол № 3 от 24.04.2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЧЛЕНСТВЕ В НЕКОММЕРЧЕСКОМ ПАРТНЕРСТВЕ «МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ПАЛАТА АРХИТЕКТОРОВ ПО СЕВЕРО-ЗАПАДНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ»

Санкт-Петербург
2014г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Уставом Некоммерческого партнерства «Межрегиональная Палата Архитекторов по Северо-Западному Федеральному округу» (далее - Партнерство) и определяет условия и порядок приема, выхода и исключения из состава членов Партнерства, а также права и обязанности членов Партнерства.

1.2. Партнерство является открытым для вступления новых членов при соблюдении ими всех условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства и настоящим Положением. Членство в Партнерстве является добровольным.

1.3. В связи с принятием настоящего Положения, прекращается действие Временного порядка приема в члены Некоммерческого Партнерства «Межрегиональной Палаты Архитекторов по Северо-Западному Федеральному округу», принятого решением Правления НП МРПА СЗФО Протоколом №4 от 10.12.2013г.

2. Условия и порядок приема в состав членов Партнерства

2.1. В члены Партнерства могут быть приняты физические лица – практикующие архитекторы, являющиеся членами Союза архитекторов России, осуществляющие свою профессиональную деятельность в области архитектуры и градостроительства (архитектурную деятельность), признающие Устав Партнерства, Кодекс профессиональной этики, Стандарты архитектурной деятельности.

Учредители Партнерства становятся членами Партнерства и имеют те же права, что и остальные члены Партнерства.

2.2. Для приема в члены Партнерства физическое лицо, имеющее квалификационный аттестат (свидетельство, лицензию) Союза архитекторов, представляет в Правление Партнерства следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Партнерства;
2) копию диплома о высшем архитектурном образовании;
3) копию квалификационного аттестата, выданного Союзом архитекторов России или любые виды ранее действовавших лицензий Союза архитекторов России;

2.3. Для приема в члены Партнерства физическое лицо, не имеющее квалификационного аттестата (лицензии) Союза архитекторов, но являющееся членом Союза архитекторов России, представляет следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Партнерства;
2) копию диплома о высшем архитектурном образовании;
3) портфолио, содержащее выполненные работы в области архитектуры и градостроительства в течение последних 5 лет,
4) рекомендации двух членов Партнерства, подтверждающие непрерывный стаж практической работы в области архитектуры и градостроительства в течение последних 5 лет, и не менее 7 лет после окончания ВУЗа.

2.4. Решение о приеме в Партнерство или об отказе в приеме принимается Правлением Партнерства не позднее 10 (Десяти) дней с момента поступления от заявителя документов, указанных в п. 2.2., п. 2.3. настоящего Положения. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента принятия решения выписка из протокола заседания Правления размещается на сайте Партнерства.

2.5. В случае положительного решения Правления кандидат в члены Партнерства обязан оплатить вступительный взнос и ежегодный членский взнос. Кандидат считается принятым в Партнерство с момента уплаты указанных взносов. Размеры взносов определяются Общим собранием ежегодно.

2.6. Члену Партнерства выдается свидетельство о членстве и вносится соответствующая запись в реестр членов НП МРПА СЗФО.

2.7. Основаниями для отказа в приеме кандидата в члены Партнерства являются:

1) несоответствие требованиям Партнерства, указанным в пункте 2.1. настоящего Положения;

2) непредставление в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 2.2. или 2.3. настоящего Положения.

3) наличие членства в Межрегиональной Палате Архитекторов другого Федерального округа РФ.

2.8. Членство в Партнерстве прекращается в случае:

1) добровольного выхода члена Партнерства из Партнерства;

2) исключения из членов Партнерства;

3) смерти члена Партнерства.

2.9. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 2.8. настоящего Положения, членство в Партнерстве прекращается со дня поступления в Партнерство на имя Председателя Правления заявления члена Партнерства о добровольном прекращении его членства.

Решение об удовлетворении заявления члена о выходе из состава Партнерства принимается на ближайшем, после даты подачи такого заявления, заседании Правления Партнерства.

В день принятия Правлением Партнерства решения об удовлетворении заявления члена о выходе из состава Партнерства заявитель возвращает Свидетельство, в Реестре архитекторов НП МРПА СЗФО делается соответствующая запись о выходе.

2.10. Партнерство принимает решение об исключении из членов Партнерства в случае:

1) неоднократного в течение одного года или грубого нарушения Устава Партнерства, Национального стандарта профессиональной деятельности архитектора, Кодекса профессиональной этики и (или) условий членства в Партнерстве;

2) совершения действий, причиняющих ущерб репутации Партнерства;

3) неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

4) перерыва в профессиональной практике в течение более чем 5 лет.

2.11. Решение об исключении из членов Палаты принимается по представлению Правления решением Общего собрания членов Партнерства голосами остающихся членов Партнерства.

2.12. Лицо, прекратившее членство в Партнерстве (вышедшее или исключенное из Партнерства) не вправе получить часть имущества Партнерства или его стоимость, в том числе уплаченные вступительный взнос, членские и иные взносы.

3. Права и обязанности членов Партнерства

3.1. Члены Партнерства имеют право:

– участвовать в управлении делами Партнерства;

– получать информацию о деятельности Партнерства (информация о деятельности Партнерства предоставляется членам Партнерства на основании письменного запроса, адресованного Председателю Правления Партнерства. Такая информация должна быть предоставлена в течение 15 (Пятнадцати) дней с момента получения запроса о ее предоставлении);

– по своему усмотрению выходить из Партнерства;

– вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Партнерства;

– обращаться в руководящие органы Партнерства по любым вопросам, связанным с его деятельностью;

– передавать имущество в собственность Партнерства;

– получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность.

3.2. Члены Партнерства обязаны:

– соблюдать положения Устава Партнерства, Национального стандарта профессиональной деятельности архитектора, Кодекса профессиональной этики и других условий членства в Партнерстве;

– принимать участие в деятельности Партнерства;

– своевременно вносить вступительные и регулярные членские взносы, добровольные и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Партнерства;
– предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства, в том числе, информацию, необходимую для поддержания в актуальном состоянии реестра членов МРПА.

4. Взносы, устанавливаемые в Партнерстве

4.1. Основным источником формирования имущества Партнерства являются взносы его членов. Денежные средства, переданные Партнерству его членами, становятся собственностью Партнерства.
4.2. В Партнерстве могут устанавливаться следующие виды взносов: вступительный и регулярный членский взнос, добровольные и целевые взносы.
4.3. Размер и порядок внесения вступительных и регулярных членских взносов, приятие решений о внесении членами Партнерства целевых членских взносов, определение их размеров и порядка внесения устанавливаются на основании решения Общего собрания членов Партнерства.
4.4. Вступительный (единовременный) и регулярный (ежегодный) членский взносы оплачиваются лицом одновременно при вступлении в члены Партнерства, но не позднее месяца со дня принятия такого решения Правлением. Членские (регулярные) взносы оплачиваются не позднее 31 марта текущего года, за который вносится платеж.
4.5. В случае неоплаты членом Партнерства регулярных членских взносов в течение трех месяцев с даты окончания квартала, Партнерство вправе предъявить претензию, а впоследствии обратиться с иском в суд о погашении суммы долга и взыскании пени за пользование чужими денежными средствами.
4.6. В случае невозможности обеспечения своевременной оплаты регулярных членских взносов, член Партнерства обязан направить на имя Председателя Правления заявление с просьбой о предоставлении рассрочки по оплате указанного взноса, в котором указывается причина рассрочки оплаты и предлагаемый график погашения задолженности. Решение о предоставлении (не предоставлении) рассрочки принимается Правлением Партнерства.
4.7. Добровольные взносы вносятся в добровольном порядке и являются вкладом членов Партнерства, направленным на нужды Партнерства и реализацию его уставных целей. Каждый член Партнерства вправе оказывать Партнерству дополнительную финансовую помощь в любое время и без ограничений.
Решение о внесении добровольного взноса, сроке такого внесения, принимается членом Партнерства или любым другим лицом самостоятельно. При перечислении денежных средств, лицо, принявшее решение о внесении добровольного взноса в платежном документе указывает на добровольность взноса.
4.8. Учет поступления взносов осуществляет председатель Правления Партнерства.
4.9. Уплата установленных в Партнерстве взносов производится в валюте Российской Федерации. Членские взносы уплачиваются членом Партнерства путем перечисления денежных средств на банковский счет Партнерства или внесением в кассу Партнерства.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Партнерства.
5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению действительны только с момента их утверждения Общим собрание членов Партнерства.