Требования к оформлению портфолио
(приложение к заявлению на вступление в НП МРПА СЗФО)

1. Портфолио оформляется на бумажном и электронном носителях.

В портфолио включаются объекты, реализованные строительством (не менее 2 объектов) или утвержденные в стадии «проект» за последние 5 лет.

Портфолио на бумажном носителе (в 3 экз.)
Документация подается в формате альбома, переплетенного любым способом.
Ориентация листа - альбомная
Размер листа альбома – А3
Обложка альбома с общей информацией о заявителе (ВУЗ и год окончания, основные этапы профессионального становления, организации, в которых соискатель работает (работал) и занимаемые в них должности, основные достижения, дипломы, награды и т.п.).
Состав изображений и объем текста:
Один объект на одном листе, цвет фона – белый. Допускается несколько изображений одного объекта на листе.
Количество листов: 3-10.
Изображения сопровождаются соответствующей информацией: наименование, дата, авторство, степень участия и т.п. (Приложение №1)

Портфолио на электронном носителе (диск CD-RW)
Ориентация листа – альбомная
Электронный формат JPG, разрешение 150 dpi
Один объект на одном листе, цвет фона – белый
Количество листов: 3-10
Изображения сопровождаются соответствующей информацией: наименование, дата, авторство, степень участия и т.п.

2. Сводная информация по объектам, представленным в портфолио Заявителя, в виде таблицы (Приложение №2).

Приложение №1 к требованиям к оформлению портфолио.
Образец оформления страницы.

Ф.И.О. Соискателя	Наименование объекта	Адрес объекта	Авторский коллектив:	Даты проектирования и строительства:	Наименование фотографии, комментарий	Общее количество фотографий
						Номер фотографии